

Ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge  
n° 142/90, recepito dalla L.R. n° 48/91, per  
l'impegno relativo alla presente delibera, si  
attesta la copertura finanziaria al cap. \_\_\_\_

**COMUNE DI GAGGI**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

N. 14 Reg.

Del 04.04.2011

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario

**COPIA DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: "Approvazione relazione illustrativa al Rendiconto esercizio finanziario 2010".**

L'anno **duemilaundici** il giorno **quattro** del mese di **Aprile** alle ore **13,45** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale.

Alla trattazione dell'argomento risultano presenti:

<b>N. Ord</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>01</b>	TADDUNI FRANCESCO	SINDACO	<b>X</b>	
<b>02</b>	CUNDARI GIUSEPPE	ASSESSORE		<b>X</b>
<b>03</b>	CORRENTI GILDA	ASSESSORE	<b>X</b>	
<b>04</b>	LO GIUDICE CARMELO	ASSESSORE	<b>X</b>	

Presiede il SINDACO - **TADDUNI FRANCESCO**

Partecipa il Segretario Comunale - **CUNDARI Dott.ssa ANTONIA**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere ---- **FAVOREVOLE** ----
- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere ---- **FAVOREVOLE** ----

COMUNE di GAGGI  
PROVINCIA di MESSINA



www.comunedigaggi.it

sindaco@pec.comunedigaggi.it  
sindaco@comune.gaggi.me.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PROPONENTE : SINDACO

UFFICIO ISTRUTTORE : RAGIONERIA

OGGETTO : Approvazione relazione illustrativa al Rendiconto esercizio finanziario 2010.

**Premesso** che, ai sensi dell'art.227 del D.L.vo n.267/2000, la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante l'elaborazione del rendiconto, che comprende il Conto del Bilancio, il Conto del Patrimonio, il prospetto di riconciliazione e il Conto Economico;

**Atteso** che il combinato disposto dell'art.227, commi 2 e 5 dello stesso decreto, con il successivo art.231, prescrive che al conto consuntivo debba essere allegata una relazione illustrativa della Giunta, che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, come stabilito dall'art.151 comma 6;

**Vista** l'allegata Relazione illustrativa di supporto al Conto Consuntivo 2010, redatta secondo i dettami della normativa sopra richiamata, che evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche e analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati;

**Atteso** che, ai fini della determinazione del risultato contabile di amministrazione, si è proceduto preliminarmente alla fase di riaccertamento dei residui attivi e passivi, ai sensi degli artt.189 e 190 del D.L.vo n°267/2000;

**Viste** le determinazioni dei Responsabili di settore, rispettivamente n°03 del 02/03/2011 dell'Area Economico - Finanziaria, n°30 del 21.03.2011 dell'Area Amministrativa e n°48 del 25.03.2011 dell'Area Tecnica, di riaccertamento residui passivi e attivi da inserire nel Conto del Bilancio dell'esercizio finanziario 2010;

**Atteso** che la Relazione sopracitata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, recepisce le risultanze della ricognizione dei residui operata a norma dell'art.227 del D.L.vo n°267/2000;

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere in merito;



VIA REGINA MARGHERITA, 84/A  
TELEFONO: 0942.47160 - 630013  
FAX: 0942.47703  
COD FISC. 87000110830  
PARTITA IVA : 01241900834



COMUNE DEL  
Parco Fluviale dell'ALCANTARA

**Dato atto** che la Relazione, il Rendiconto e i relativi allegati saranno trasmessi all'Organo di Revisione Economico – Finanziaria per la prescritta relazione;

**Visto** il D.L.vo n°267/2000;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

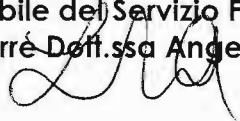
**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana.

### PROPONE

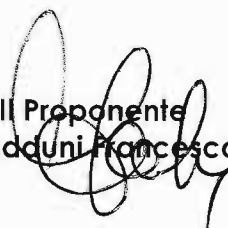
1. **Approvare** lo schema di rendiconto e la relazione illustrativa alla gestione anno 2010, negli elaborati allegati al presente atto, di cui formano parte integrante e sostanziale, che evidenziano un **Avanzo di Amministrazione** di **€ 300.707,56** di cui **€ 297.156,91** per Fondi non vincolati, legati all'effettivo ed integrale recupero delle entrate tributarie iscritte a ruolo, utilizzabili in rapporto all'effettivo introito delle stesse ed **€ 3.550,65** per Fondi per finanziamento spese in conto capitale;
2. **Trasmettere** i predetti elaborati all'organo di Revisione Economico – Finanziaria per la prescritta relazione;
3. **Dare atto** che il Rendiconto medesimo ed i relativi allegati saranno trasmessi al Consiglio Comunale per i successivi adempimenti di legge nelle forme, nei modi e nei termini previsti dal vigente regolamento di contabilità.

Gaggi, 01.04.2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(La Torre Dott.ssa Angela)



Il Proponente  
(Taduni Francesco)



VIA REGINA MARGHERITA, 84/A  
TELEFONO: 0942.47160 - 630013  
FAX: 0942.47703

COD FISC 87000110830  
PARTITA IVA 01241900834



COMUNE DEL  
Parco Fluviale dell'ALCANTARA

# P A R E R I

PEG Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui INTERVENTO _____ <hr/> Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita:  <i>"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto"</i>  <p style="text-align: center;"><b>ATTESTA</b></p> Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di €. _____	Somme stanziate..... €. _____ Variazioni in aumento..... €. _____ Variazioni in diminuzione... €. _____ Somme già impegnate..... €. _____ Somma disponibile..... €. _____  Data _____  <p style="text-align: center;">Il Responsabile del servizio finanziario</p> _____
---	--

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:

- 1) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.
- 2) Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- 3) I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
- 4) I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario responsabile preposto.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <p style="text-align: center;">" F A V O R E V O L E "</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> Data <u>01-06-2011</u> Il Responsabile <u>Le Torre Gb</u>
<b>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b>	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <p style="text-align: center;">" F A V O R E V O L E "</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> Data <u>01-06-2011</u> Il Responsabile <u>Le Torre Gb</u>

**Vista** l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: **"Approvazione relazione illustrativa al Rendiconto esercizio finanziario 2010"**;

**Ritenuto** che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**Ad unanimità** di voti, espressi ed accertati nelle forme di legge

## **D E L I B E R A**

**Approvare**, siccome approva, la proposta di deliberazione avente per oggetto: **"Approvazione relazione illustrativa al Rendiconto esercizio finanziario 2010"** che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente

\_\_F.to TADDUNI FRANCESCO\_\_

L'Assessore Anziano

\_\_F.to CORRENTI DOTT.SSA GILDA\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA\_\_

E' copia conforme per uso amministrativo

Li **05.04.2011**

Il Resp.le dell'Area Amm.va  
(Cutrufello dott.ssa Concetta)



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale

dal **06.04.2011** al **21.04.2011** con il n. \_\_\_\_\_

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. n°17/2004,

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno **06.04.2011** per rimanervi 15 giorni consecutivi.  
 sarà

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
\_\_Cundari dott.ssa Antonia\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
f.to Cundari dott.ssa Antonia

E' copia conforme all'originale, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
\_Dott.ssa Cutrufello Concetta\_

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio \_\_\_\_\_

all'ufficio \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria