

Ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge
n° 142/90, recepito dalla L.R. n° 48/91, per
l'impegno relativo alla presente delibera, si
attesta la copertura finanziaria al cap. ____

COMUNE DI GAGGI
PROVINCIA DI MESSINA

N. 47 Reg.

Del 15.06.2011

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: "Individuazione criteri di ripartizione delle somme destinate alla fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola secondaria di primo e di secondo grado, anno scolastico 2010/2011".

L'anno **duemilaundici** il giorno **quindici** del mese di **Giugno** alle ore **19,40** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale.

Alla trattazione dell'argomento risultano presenti:

N. Ord	COMPONENTE	QUALIFICA	Presente	Assente
01	TADDUNI FRANCESCO	SINDACO	X	
02	CUNDARI GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
03	CORRENTI GILDA	ASSESSORE	X	
04	LO GIUDICE CARMELO	ASSESSORE		X

Presiede il SINDACO - TADDUNI FRANCESCO

Partecipa il Segretario Comunale - CUNDARI Dott.ssa ANTONIA

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere ---- **FAVOREVOLE** ----

- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere ---- **FAVOREVOLE** ----

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: "Individuazione criteri di ripartizione delle somme destinate alla fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola secondaria di primo e di secondo grado, anno scolastico 2010/2011";

Ritenuto che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Ad unanimità di voti, espressi ed accertati nelle forme di legge

DELIBERA

Approvare, siccome approva, la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Individuazione criteri di ripartizione delle somme destinate alla fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola secondaria di primo e di secondo grado, anno scolastico 2010/2011" che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Inoltre, ad unanimità

DELIBERA

Dichiarare il presente atto **immediatamente esecutivo**, ai sensi dell'art.12 della L.R. n° 44/1991, stante la necessità di erogare il contributo agli aventi diritto.

COMUNE *di* GAGGI
PROVINCIA *di* MESSINA



www.comunedigaggi.it

sindaco@comune.gaggi.me.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

MUNICIPALE

PROPONENTE: IL SINDACO

UFFICIO ISTRUTTORE: UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

Oggetto: Individuazione criteri di ripartizione delle somme destinate alla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola secondaria di primo e di secondo grado, anno scolastico 2010/2011.

IL SINDACO

Visto l'art. 27 della L. 448/1998 che disciplina la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo e delle scuole secondarie superiori;

Visto il D.P.C.M. n°320 del 05/08/1999, recante disposizioni di attuazione dell'art. 27 della L. 448/98 sulla fornitura di che trattasi;

Visto il D.P.C.M. N°226 del 04/07/2000, con il quale vengono confermate le disposizioni relative alla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo;

Vista la nota prot. n°36869/10 del 28/10/2010 con la quale la Provincia Regionale di Messina ha trasmesso a questo Comune, per i provvedimenti di competenza, la circolare n°23, prot. n°2658/10 del 04/10/2010 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento dell' Istruzione e della Formazione Professionale, avente per oggetto: "Fornitura gratuita dei libri di testo. - Procedure per l'anno scolastico 2010/2011. Legge 448/98 art. 27, D.P.C.M. 05/08/1999 n°320, DPCM 04/07/2000 n°226", nonché il piano di riparto regionale anno 2010/2011;

Atteso che dal predetto riparto regionale si evince che la somma attribuita a questo Comune da parte del Ministero dell'Interno, per la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo e della scuola media superiore, per l'anno scolastico 2010/2011, ammonta ad **€ 12.855,00**;

Atteso che con la predetta circolare sono state attivate le procedure per l'erogazione dei finanziamenti destinati alla fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per le famiglie con basso reddito, per l'anno scolastico 2010/2011;



VIA REGINA MARGHERITA , 84/A
TELEFONO: 0942.47160 - 630013
FAX: 0942.47703
COD.FISC. 87000110830
PARTITA IVA : 01241900834



COMUNE DEL
Parco Fluviale dell' **ALCANTARA**

Considerato che i beneficiari dell'intervento sono gli studenti delle scuole secondarie di primo grado e di secondo grado, statali e paritarie, appartenenti a famiglie che presentano un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) non superiore a € 10.632,94;

Atteso che la predetta circolare stabiliva che la richiesta di contributo doveva essere presentata, a pena di esclusione, entro l'improrogabile termine del giorno 17 dicembre 2010, esclusivamente presso l'istituzione scolastica frequentata, che avrebbe provveduto a trasmetterla al comune di residenza;

Viste le domande di contributo per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo, trasmesse dai Dirigenti Scolastici;

Atteso che il numero dei richiedenti risulta essere complessivamente di 94 alunni, di cui 43 per la scuola secondaria di primo grado e 51 per la scuola secondaria di secondo grado;

Considerato che si rende necessario individuare criteri oggettivi per la ripartizione delle somme, tenendo conto del fatto che gli alunni della scuola secondaria di primo grado usufruiscono anche del buono libro;

Atteso che, per la ripartizione della somma di € 12.855,00 assegnata dal Ministero dell'Interno per la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole secondarie di primo e di secondo grado, per l'anno scolastico 2010/2011, si ritiene di individuare il criterio della corresponsione del contributo in misura percentuale del 83,366 % della spesa complessivamente sostenuta da ciascun richiedente;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

Per quanto espresso in narrativa:

1. **Individuare** quale criterio di ripartizione della somma assegnata dal Ministero dell'Interno per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole secondarie di primo e di secondo grado, per l'anno scolastico 2010/2011, la corresponsione del contributo nella misura percentuale del 83,366% della spesa complessivamente sostenuta da ciascun richiedente;
2. **Dare atto**, che la somma di € 12.855,00 accreditata a questo Comune, trova imputazione all'intervento codice n°1.04.02.05.0001 in conto Residui del bilancio c.a., in corso di elaborazione tecnica, giusto impegno assunto con determina dell'Area Amministrativa n°119 del 21/12/2010;
3. **Demandare** l'espletamento dei conseguenti atti di gestione al Responsabile dell'Area Amministrativa.

Gaggioli

Il Responsabile dell'Ufficio
(Lionti Dott.ssa Angela)

Lionti Angela

VIA REGINA MARGHERITA . 84/A
TELEFONO: 0942.47160 - 630013
FAX: 0942.47703

COD.FISC. 87000110830
PARTITA IVA : 01241900834



Il Sindaco
(Francesco Tadduni)

COMUNE DEL
Parco Fluviale dell'ALCANTARA



PARERI

PEG Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui INTERVENTO Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita: <i>"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto"</i> <p style="text-align: center;">ATTESTA</p> Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di L. _____	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Somma stanziata.....L.</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> <tr> <td>Variazioni in aumento.....L.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Variazioni in diminuzione..L.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Somme già impegnate.....L.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Somma disponibile.....L.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Data _____ <p style="text-align: center;">Il Responsabile del servizio finanziario</p> _____	Somma stanziata.....L.						Variazioni in aumento.....L.						Variazioni in diminuzione..L.						Somme già impegnate.....L.						Somma disponibile.....L.					
Somma stanziata.....L.																															
Variazioni in aumento.....L.																															
Variazioni in diminuzione..L.																															
Somme già impegnate.....L.																															
Somma disponibile.....L.																															

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:

- 1) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.
- 2) Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- 3) I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
- 4) I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario responsabile preposto.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <i>"Favorevole"</i>
	Data <u>9 GIU. 2011</u> Il Responsabile <u>Anna Anzola</u>
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <i>"FAVOREVOLE"</i>
	Data <u>09-6-2011</u> Il Responsabile <u>Le Toru G. L.</u>

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente

__F.to TADDUNI FRANCESCO__

L'Assessore Anziano

__F.to CORRENTI DOTT.SSA GILDA__

Il Segretario Comunale

__F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA__

E' copia conforme per uso amministrativo

Li 20.06.2011

Il Resp.le dell'Area Amm.va
(Cutrufello dott.Ssa Concetta)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale
dal 21.06.2011 al 06.07.2011 con il n. _____

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R.n°17/2004,

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno __21.06.2011__ per rimanervi 15 giorni consecutivi.
 sarà

Li _____

Il Segretario Comunale
__Cundari dott.ssa Antonia__

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno __15.06.2011__

essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li __15.06.2011__

Il Segretario Comunale
__f.to Cundari dott.ssa Antonia__

E' copia conforme all'originale, li _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Cutrufello Concetta

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio _____

all'ufficio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria