

Ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge
n° 142/90, recepito dalla L.R. n° 48/91, per
l'impegno relativo alla presente delibera, si
attesta la copertura finanziaria al cap. ____

COMUNE DI GAGGI
PROVINCIA DI MESSINA

N. 11 Reg.

Del 08.03.2010

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: "Conferimento incarico di brokeraggio assicurativo a titolo gratuito alla società GPA ASSIPAROS S.p.A.".

L'anno **duemiladieci** il giorno **otto** del mese di **Marzo** alle ore **18,30**, e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale.

Alla trattazione dell'argomento risultano presenti:

N. Ord	COMPONENTE	QUALIFICA	Presente	Assente
01	TADDUNI FRANCESCO	SINDACO	X	
02	CUNDARI GIUSEPPE	ASSESSORE		X
03	CORRENTI GILDA	ASSESSORE	X	
04	LO GIUDICE CARMELO	ASSESSORE	X	
05	MARINELLO PAOLO	ASSESSORE		X

Presiede il SINDACO - **TADDUNI FRANCESCO**

Partecipa il Segretario Comunale - **CUNDARI Dott.ssa ANTONIA**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere **---- FAVOREVOLE ----**

- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere -----

COMUNE di GAGGI
PROVINCIA di MESSINA



www.comunedigaggi.it

sindaco@comune.gaggi.me.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PROPONENTE – IL SINDACO
UFFICIO ISTRUTTORE – AREA TECNICA

OGGETTO:	Conferimento incarico di brokeraggio assicurativo a titolo gratuito alla società GPA ASSIPAROS S.p.A.
----------	---

IL SINDACO

Premesso che per questo Comune la gestione dei servizi assicurativi rappresenta un elemento di criticità, non essendo disponibili all'interno della struttura dell'Ente risorse professionali con competenze tali da poter verificare la convenienza economica dei contratti, la completezza delle polizze in ordine alle condizioni contrattuali ed il monitoraggio dell'andamento dei sinistri e, pertanto, si rende necessario procedere all'affidamento di un incarico di consulenza e brokeraggio assicurativo inerente le problematiche assicurative interessanti questa Amministrazione;

Atteso che l'attività di consulenza e brokeraggio assicurativo non rientra fra i compiti di istituto dell'Ente pubblico in quanto, giusta la sentenza del T.A.R. Piemonte n. 194 del 13/3/1989, la stipula dei contratti di assicurazione e l'attività ad essi connessa è attività che la P.A. pone in essere nell'esercizio di poteri di diritto privato, per cui non può essere negata la possibilità di ricorrere alla collaborazione di strutture specializzate - in conformità al D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 - il cui compito è di assistere l'Amministrazione assicurata nella determinazione dei contratti, nella gestione ed esecuzione di essi, nonché nella gestione dei sinistri;

Atteso, altresì, che anche in ragione della complessità delle problematiche inerenti alla determinazione del contenuto delle polizze atte ad assicurare la migliore copertura di ogni possibile rischio, e con riferimento alla varietà di polizze offerte dal mercato assicurativo appare opportuno giovare della collaborazione di un broker, figura professionale alla quale il D.Lgs. 209 del 7/09/2005 demanda lo svolgimento di attività di assistenza nella determinazione del contenuto dei contratti assicurativi, collaborando anche nella loro gestione ed esecuzione;

Considerato che l'apporto del broker in ausilio all'Amministrazione appare utile ed opportuno in virtù delle competenze tecniche del suddetto, il quale, per le conoscenze del mercato assicurativo, è in grado di valutare e studiare le necessità dell'Ente e di sottoporre a questa Amministrazione le



VIA REGINA MARGHERITA, 84/A
TELEFONO: 0942.47160 - 630013
FAX: 0942.47703

COD.FISC. 87000110830
PARTITA IVA : 01241900834



COMUNE DEL
Parco Fluviale dell'ALCANTARA

migliori formule assicurative reperibili, contribuendo altresì a razionalizzare la spesa assicurativa di questa Amministrazione;

Vista la nota del 10/12/2009, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 11/12/2009, con la quale la Società GPA ASSIPAROS S.p.A. manifestava la propria disponibilità ad assumere, a titolo gratuito, l'incarico di brokeraggio assicurativo in favore di questo Ente;

Considerato che l'accordo con la GPA ASSIPAROS S.p.A. risulta essere particolarmente vantaggioso in quanto consente a questo Comuni di usufruire dei servizi, ad alto contenuto professionale, della citata Società, iscritta nella sezione B del Registro Unico degli Intermediari Assicurativi ai sensi del D. Lgs. 209/2005, che è leader nazionale nel settore del Brokeraggio Assicurativo e che ha una notevole esperienza nel settore della Pubblica Amministrazione in generale e degli Enti Locali in particolare;

Preso atto che l'assistenza e consulenza di GPA ASSIPAROS S.p.A. è opportuna e conveniente per questo Ente, considerato che le prestazioni del broker non comporteranno alcun onere a carico dell'Amministrazione in quanto verranno retribuite, come da consuetudine di mercato, mediante il riconoscimento da parte delle società assicuratrici di una percentuale provvigionale calcolata sui premi imponibili pagati dall'Amministrazione;

Considerato che l'incarico, in considerazione della complessità e diversificazione degli adempimenti connessi al settore assicurativo e del continuo evolversi delle responsabilità ricadenti in capo alle Amministrazioni aderenti, dovrà avere una durata pluriennale;

Atteso che per le ragioni di cui sopra, risulta opportuno e conveniente acquisire il servizio di gestione assicurativa gratuito prestato alle condizioni e secondo le modalità previste dall'allegato disciplinare d'incarico, per un periodo di anni 3, decorrenti dalla data di sottoscrizione del medesimo;

Vista la legge 28/11/1984, n. 792;

Visto il D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 ed il relativo Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione consiliare n. 22 del 6/05/2009;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

PROPONE

- 1) **CONFERIRE** l'incarico di brokeraggio assicurativo alla Società GPA ASSIPAROS S.p.A., con sede legale a Milano, Via Melchiorre Gioia n.124 con le modalità, i termini e le condizioni stabilite nel disciplinare d'incarico in allegato (All. "A"), per un periodo di anni 3 decorrenti dalla data di sottoscrizione del medesimo;



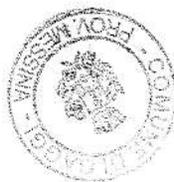
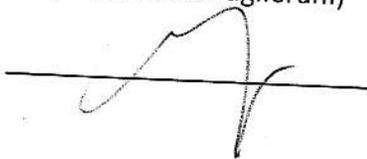
VIA REGINA MARGHERITA, 84/A
TELEFONO: 0942.47160 - 630013
FAX: 0942.47703
COD.FISC. 87000110830
PARTITA IVA : 01241900834


COMUNE DEL
Parco Fluviale dell'ALCANTARA

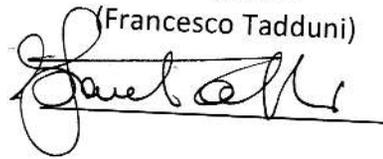
- 2) **APPROVARE** il disciplinare d'incarico allegato (All. "A") alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) **DARE ATTO** che l'affidamento è a titolo gratuito e non comporta alcun onere a carico del bilancio comunale;
- 4) **INCARICARE** il Responsabile dell'Area Tecnica di curare tutti gli adempimenti conseguenziali al presente atto;
- 5) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di dare avvio alla collaborazione.

Gaggi, lì 08/03/2010

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(arch. Carlo Paglierani)



Il Sindaco
(Francesco Tadduni)



VIA REGINA MARGHERITA, 84/A
TELEFONO: 0942.47160 - 630013
FAX: 0942.47703

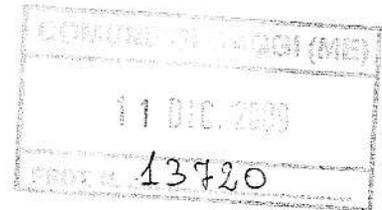
COD.FISC. 87000110830
PARTITA IVA : 01241900834



COMUNE DEL
Parco Fluviale dell'ALCANTARA



fulmine



Spett.le
Comune di Gaggi
Via Regina Margherita, 84/a
98030 GAGGI (ME)

Catania, 10/12/2009

Egregio Sig. Sindaco Dr. Francesco Tadduni,

ci permettiamo di sottoporre alla Sua attenzione una presentazione della nostra Società, **GPA ASSIPAROS S.p.A.**, contenente una dettagliata analisi delle caratteristiche delle prestazioni offerte.

GPA ASSIPAROS S.p.A., Società a capitale totalmente italiano, è leader sul mercato italiano ed ha sviluppato, nel corso della sua trentennale esperienza, un servizio particolarmente dedicato alla Pubblica Amministrazione, tanto da diventare punto di riferimento nella trattazione delle problematiche assicurative di Amministrazioni Regionali, Provinciali, Comunali, di Fondazioni e RSA, di Aziende a carattere Sanitario, di ASL e di Consorzi Pubblici.

In tale contesto s'inserisce la nostra Filiale di Catania con una struttura operativa atta ad assolvere, in maniera qualificata e professionale, la gestione degli Enti medesimi, garantendo un sicuro controllo delle tematiche assicurative, compresa un'efficace assistenza nella trattazione dei sinistri.

Restiamo, sin d'ora a Sua disposizione per poterLe illustrare direttamente tutti gli aspetti della nostra proposta.

Vogliate gradire nel frattempo i nostri più cordiali saluti.

Riferimenti telefonici:

Tel: 095/436465 – 095/431187

Fax: 095/508217

Dr. Ignazio Benito Oliveri

Cell:3473476086

GPA ASSIPAROS S.p.A.
Filiale di Catania
Il Responsabile di Filiale
Dr. Ignazio Benito Oliveri

GPA ASSIPAROS S.p.A. – VIA MELCHIORRE GIOIA, 124 – 20125 MILANO

TEL. 0267628.1 FAX 0267628.611 E-MAIL: INFO@GRUPPOGPA.IT

CAPITALE SOCIALE EURO 2.000.000,00 I.V. – REGISTRO IMPRESE DI MILANO N. DI CODICE FISCALE 10058820159

ISCRIZIONE AL REGISTRO UNICO DEGLI INTERMEDIARI N. B000098643



IL NOSTRO SERVIZIO DI CONSULENZA ASSICURATIVA

La nostra Società opera sul mercato assicurativo in qualità di **Broker** con una pluriennale esperienza che ci ha consentito di acquisire una vasta Clientela nei più disparati settori merceologici, proponendo con successo i nostri servizi ai numerosi Enti Pubblici ed alle Aziende operanti nell'ambito dei pubblici servizi.

La qualità dell'attività svolta ha permesso a **GPA Assiparos SpA** di collocarsi ai vertici della graduatoria delle Aziende operanti nel Vs. settore, caratterizzato da problematiche assicurative di particolare delicatezza e complessità.

In quest'ottica siamo ben lieti di proporci, quali Vostri consulenti assicurativi, e gestori dei relativi contratti, in base alla seguente programma di lavoro:

• **identificazione dei rischi** e conseguente analisi della natura, entità ed incidenza degli stessi sull'assetto economico-finanziario.

• in collaborazione con i Vostri uffici tecnici, indagine finalizzata **all'identificazione e valutazione del patrimonio immobiliare** in base a criteri concordati.

• Stesura, in collaborazione con i responsabili amministrativi dell'Ente, di un **programma assicurativo** sulla base degli interventi suggeriti nelle fasi precedenti con la conseguente revisione delle polizze assicurative in corso.

• **Puntuale gestione tecnico/amministrativa dei contratti** anche grazie al sistema informatico in dotazione alla GPA Assiparos S.p.A., che permette una corretta amministrazione dell'intero programma assicurativo.

• **Costante adeguamento**, con la Vostra approvazione, delle coperture assicurative per mantenerle allineate ai requisiti normativi e giurisprudenziali.

• **Gestione dei sinistri** con particolare riferimento a tutte le fasi fino alla loro liquidazione sino a prevedendo, se necessario, una presenza periodica di nostro personale presso i Vostri uffici per la raccolta della documentazione e per l'analisi di eventuali posizioni anomale, dubbie o incagliate.

Siamo certi che quanto sopra, sia pur in termini estremamente esemplificati, possa darVi un orizzonte preciso della portata del nostro servizio, pur confermandoVi che ciò rappresenta un quadro necessariamente sintetico del nostro impegno che Vi consentirebbe, tra l'altro, di dare maggiore omogeneità e quindi riteniamo anche *economicità*, alla gestione delle problematiche in esame.

Ci permettiamo di sottolineare che il nostro intervento non comporta alcun onere aggiuntivo a Vostro carico essendo la remunerazione del Broker riconosciuta dalle Compagnie di Assicurazione in forma provvigionale, quale quota parte dei premi da Voi versati che già oggi contemplano la quota di remunerazione di spettanza dell'intermediario.

Disciplinare d'incarico per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo

Tra

Il Comune di Gaggi con sede Gaggi, Via Regina Margherita, n. 84/A, codice fiscale 87000110830, partita IVA 01241900834, in persona del Responsabile dell'Area Tecnica, Arch. Carlo Paglierani,

e

Il Broker GPA ASSIPAROS S.p.A., con sede legale a Milano, Via Melchiorre Gioia n.124, iscritto nella sezione B del R.U.I. (Registro Unico degli Intermediari Assicurativi) con numero di iscrizione B00098643, codice fiscale e partita IVA 10058820159, in persona del suo Amministratore Delegato e Legale Rappresentante, Signor Umberto Occhipinti, nel prosieguo denominato Broker,

si conviene e stipula quanto segue.

1. Oggetto del servizio

Il servizio ha per oggetto l'espletamento da parte del Broker di attività di consulenza ed assistenza per la predisposizione, la gestione e l'esecuzione dei contratti assicurativi interessanti l'Ente, e comprende le seguenti attività specialistiche:

- a. analisi preliminare dei rischi in capo all'Ente ai suoi dirigenti e/o funzionari e delle relative coperture assicurative;
- b. eventuale presentazione di un progetto di ristrutturazione dei servizi assicurativi dell'Ente in base alle sue effettive e molteplici esigenze;
- c. collaborazione e assistenza nel collocamento delle coperture assicurative e, in particolare, predisposizione dettagliata dei capitolati con i relativi massimali, le clausole specifiche da introdurre nei contratti, i premi da sottoporre a concorrenzialità, la lettera invito e/o il bando da utilizzarsi per l'espletamento delle gare di appalto da espletarsi ai sensi di legge;
- d. collaborazione e assistenza nella gestione amministrativa e tecnica dei contratti di assicurazione e ciò sia per i contratti stipulati con la collaborazione del Broker e sia per quelli già in corso alla data di sottoscrizione del presente "disciplinare";
- e. gestione per conto dell'Ente di tutte le polizze stipulate a seguito delle procedure concorsuali, nonché di tutti i contratti in essere; esecuzione e gestione delle polizze con preventiva segnalazione delle scadenze ed adempimenti a garanzia della piena efficienza amministrativa;
- f. assistenza e gestione di eventuali sinistri, anche quando l'Ente venga a trovarsi nella veste di danneggiato e anche quando detti sinistri, pur riferentisi a epoca precedente, non siano stati ancora definiti alla data di sottoscrizione del presente 'disciplinare';
- g. riscossione dei premi assicurativi e trasmissione degli stessi alle Compagnie Assicuratrici entro i termini necessari a garantire all'Ente la continuità della copertura assicurativa;
- h. segnalazione di nuove e/o diverse esigenze assicurative che dovessero eventualmente emergere nel proseguo del rapporto;
- i. redazione di una relazione annuale sulla congruità ed efficacia delle coperture assicurative in essere.

L'elenco delle sopra menzionate attività non ha carattere esaustivo e non esime il Broker dal compiere ulteriori adempimenti necessari a soddisfare in ogni modo eventuali esigenze peculiari dell'Ente in relazione alla gestione dei propri contratti assicurativi.

2. Polizza assicurativa a garanzia della responsabilità professionale del Broker

Il Broker dichiara di essere assicurato contro i rischi di responsabilità professionale verso terzi della Impresa nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori, anche occasionali, con polizza assicurativa di massimale non inferiore a quello disposto dall'ISVAP, e si impegna a tenere in essere detta polizza, o altra equivalente, per tutta la durata dell'incarico.

3. Divieti e obblighi a carico del broker

Al Broker viene espressamente vietato:

- A. di assumere qualsiasi iniziativa che non sia stata preventivamente concordata con l'Ente;
- B. di stipulare o sottoscrivere atti e/o contratti che possano in qualche modo impegnare l'Ente senza il suo preventivo, esplicito, consenso;
- C. cedere il servizio, in tutto o in parte, in subappalto.
- D. Il broker dovrà svolgere l'incarico nell'interesse dell'Ente osservando tutte le indicazioni e richieste che l'ente stesso fornirà. Dovrà in particolare osservare l'obbligo di diligenza nello svolgimento del servizio, oltre a garantire la completezza e fattibilità delle sue proposte in ogni fase.
- E. Sono a carico del broker tutte le spese ed oneri accessori connessi e conseguenti all'espletamento dell'incarico, nonché i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico stesso.
- F. L'Ente ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, nei termini previsti dal D. Lgs.209/2005

4. Compensi del Broker

I compensi del Broker, come da consuetudine di mercato, resteranno a intero ed esclusivo carico delle compagnie di assicurazione e, pertanto, nulla sarà dovuto dall'Ente al Broker per le attività previste dal presente disciplinare né a titolo di compenso né a qualsiasi altro titolo.

5. Obblighi a carico dell'Ente

L'Ente, da parte sua, si impegna e obbliga a:

- a) non stipulare né sottoscrivere atti e/o contratti riguardanti i propri servizi assicurativi senza aver prima consultato il Broker;
- b) inserire la "clausola broker" nei capitolati che verranno messi in gara per il collocamento delle coperture assicurative dell'Ente;
- c) fornire al Broker la collaborazione del proprio personale nonché tutti gli atti e i documenti necessari per il puntuale e completo disbrigo di formalità e obblighi riguardanti il suddetto servizio.

6. Prerogative dell'Ente

Restano di esclusiva competenza dell'Ente:

- a) la valutazione e la decisione di merito sulle varie proposte formulate dal Broker;
- b) la decisione finale sulle coperture assicurative da adottare;
- c) l'adozione degli atti amministrativi e dei capitolati speciali da utilizzare per l'appalto, nelle forme di legge, delle coperture assicurative di cui necessita l'Ente;
- d) la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali, compresi quelli relativi alla liquidazione di eventuali sinistri.

7. Pagamento dei premi

Il pagamento dei premi relativi ai contratti stipulati, prorogati e/o rinegoziati a partire dalla data di conferimento dell'incarico, avverrà esclusivamente per il tramite del Broker il quale si impegna e obbliga a versarli alla compagnia interessata, in nome e per conto dell'Ente nei termini e modi convenuti con la compagnia stessa.

In ordine alla efficacia temporale delle varie garanzie assicurative, in mancanza di quietanza o di attestato di pagamento da parte del Broker e/o da parte della Compagnia assicuratrice, faranno fede esclusivamente le evidenze contabili dell'Ente e, pertanto, il mandato di pagamento fatto a favore del Broker sarà ritenuto, a tutti gli effetti, come quietanza liberatoria per l'Ente stesso.

8. Responsabilità per il versamento dei premi assicurativi

Gli effetti conseguenti ad eventuali ritardi nel versamento dei premi alle Compagnie assicuratrici sono interamente ed esclusivamente imputabili al Broker, restando in tal modo sollevato l'Ente da ogni responsabilità nei riguardi delle Compagnie stesse e verso i terzi eventualmente danneggiati.

9. Responsabilità per inadempimento e risoluzione anticipata

Qualora l'incarico non sia espletato in conformità al presente capitolato, l'Ente si riserva di risolvere il contratto dandone avviso al Broker con semplice raccomandata a.r..

La risoluzione del rapporto avrà effetto dal novantesimo giorno successivo alla ricezione della suddetta raccomandata da parte del Broker.

10. Durata dell'incarico

L'incarico viene affidato per la durata di anni tre e decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare..

Alla naturale scadenza dell'incarico l'Ente si riserva la facoltà di rinnovarlo per un eguale periodo.

In caso di scadenza naturale o anticipata dell'incarico, il broker su richiesta dell'ente, si impegna ad assicurare la prosecuzione dell'attività per un periodo massimo di 120 giorni al fine di consentire il graduale passaggio di competenze, all'amministrazione, ovvero al nuovo broker.

L'incarico cesserà in ogni caso di produrre i suoi effetti, con decorrenza immediata, qualora venga meno l'iscrizione nel R.U.I. di cui all'art.109 del D. Lgs.209/2005.

11. Foro competente

Per eventuali controversie sarà competente esclusivamente il foro di Messina.

Li _____

L'Ente

Il Broker

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Conferimento incarico di brokeraggio assicurativo a titolo gratuito alla società GPA ASSIPAROS S.p.A.**";

Ritenuto che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Ad unanimità di voti, espressi ed accertati nelle forme di legge

DELIBERA

Approvare, siccome approva, la proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Conferimento incarico di brokeraggio assicurativo a titolo gratuito alla società GPA ASSIPAROS S.p.A.**" che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Inoltre, ad unanimità

DELIBERA

Dichiarare il presente atto **immediatamente esecutivo**, ai sensi dell'art.12 della L.R. n° 44/1991, stante l'urgenza di dare avvio alla collaborazione.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente

__F.to TADDUNI FRANCESCO__

L'Assessore Anziano

__F.to CORRENTI GILDA__

Il Segretario Comunale

__F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA__

E' copia conforme per uso amministrativo

Li **23.03.2010**

Il Resp.le dell'Area Amm.va
(Cutrufello dott.ssa Concetta)



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale

dal **24.03.2010** al **07.04.2010** con il n. _____

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R.n°17/2004,

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno **24.03.2010** per rimanervi 15 giorni consecutivi.
 sarà

Li _____

Il Segretario Comunale
__Cundari dott.ssa Antonia__

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **08.03.2010**

essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li **08.03.2010**

Il Segretario Comunale
f.to Cundari dott.ssa Antonia

E' copia conforme all'originale, li _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Cutrufello Concetta

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio _____

all'ufficio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria