

Ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge  
n° 142/90, recepito dalla L.R. n° 48/91, per  
l'impegno relativo alla presente delibera, si  
attesta la copertura finanziaria al cap. \_\_\_\_

**COMUNE DI GAGGI**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

N. 79 Reg.

Del 14.09.2010

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario

**COPIA DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: "Manutenzione impianti fotovoltaici di illuminazione pubblica di proprietà Comunale. Assegnazione risorse economiche al Responsabile dell'Area Tecnica".**

L'anno **duemiladieci** il giorno **quattordici** del mese di **settembre** alle ore **13,45** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale.

Alla trattazione dell'argomento risultano presenti:

N. Ord	COMPONENTE	QUALIFICA	Presente	Assente
01	TADDUNI FRANCESCO	SINDACO	X	
02	CUNDARI GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
03	CORRENTI GILDA	ASSESSORE	X	
04	LO GIUDICE CARMELO	ASSESSORE		X
05	MARINELLO PAOLO	ASSESSORE		X

Presiede il SINDACO - TADDUNI FRANCESCO

Partecipa il Segretario Comunale - CUNDARI Dott.ssa ANTONIA

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere -----FAVOREVOLE-----

- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere -----FAVOREVOLE-----



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**PROPONENTE – VICE SINDACO**

**UFFICIO ISTRUTTORE – UFFICIO TECNICO COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	Manutenzione impianti fotovoltaici di illuminazione pubblica di proprietà Comunale. Assegnazione risorse economiche al Responsabile dell'Area Tecnica.
-----------------	--

**IL VICE SINDACO**

Premesso che, a seguito di cessione da parte della Provinciale Regionale di Messina, l'Ente dispone di un numero di impianti fotovoltaici di illuminazione pubblica dislocati sul territorio Comunale;

Considerato che, per un corretto ed efficace funzionamento degli impianti sono necessari interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da parte di personale specializzato;

Atteso che l'Ente non dispone di personale specializzato per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti fotovoltaici di illuminazione pubblica, nonché dei mezzi e delle attrezzature utili allo svolgimento del predetto servizio;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti fotovoltaici di illuminazione pubblica di proprietà Comunale;

Considerato che, ai sensi dell'art.13 della L.R. 30/2000, viene demandata alla competenza dei Responsabili d'Area ogni adempimento di natura contrattuale;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere in merito, demandando al Responsabile dell'Area Tecnica, ogni adempimento necessario all'avvio delle procedure relative all'affidamento del servizio, assegnando allo stesso le necessarie risorse economiche;

Viste le disponibilità all'intervento 2.08.01.01.0227 in voce "Oneri di urbanizzazione" del bilancio corrente esercizio;



Vista la L.R. 7/2002 e s.m.e.i.;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

### PROPONE

1. **Incaricare** il Responsabile dell'Area Tecnica, a porre in essere le procedure necessarie per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti fotovoltaici di illuminazione pubblica di proprietà Comunale, demandando allo stesso ogni adempimento consequenziale.
2. **Assegnare**, conseguentemente, al Responsabile del servizio predetto per gli adempimenti gestionali di competenza, la somma di **€ 1.000,00**, con imputazione all'intervento 2.08.01.01.0227 in voce "Oneri di urbanizzazione" del bilancio corrente esercizio.
3. **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, stante la necessità e l'urgenza di dare corso alle procedure di che trattasi.

Gaggi, li 13/09/2010

**Il Responsabile del Servizio**  
**(arch. Carlo Paglierani)**

**IL VICE SINDACO**  
**(Giuseppe CUNDARI)**



VIA REGINA MARGHERITA, 84/A  
TELEFONO: 0942.47160 - 630013  
FAX: 0942.47703

COD.FISC. 87000110830  
PARTITA IVA: 01241900834



COMUNE DEL  
Parco Fluviale dell'ALCANTARA

# P A R E R I

PEG Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui <b>INTERVENTO</b> _____ Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita:  <i>"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto"</i>  <p style="text-align: center;"><b>ATTESTA</b></p> Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di €. _____	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Somme stanziate.....</td><td>€.</td><td>                                             </td></tr> <tr><td>Variazioni in aumento.....</td><td>€.</td><td>                                             </td></tr> <tr><td>Variazioni in diminuzione...</td><td>€.</td><td>                                             </td></tr> <tr><td>Somme già impegnate.....</td><td>€.</td><td>                                             </td></tr> <tr><td>Somma disponibile.....</td><td>€.</td><td>                                             </td></tr> </table> Data _____  <p style="text-align: center;"><b>Il Responsabile del servizio finanziario</b></p> _____	Somme stanziate.....	€.		Variazioni in aumento.....	€.		Variazioni in diminuzione...	€.		Somme già impegnate.....	€.		Somma disponibile.....	€.	
Somme stanziate.....	€.															
Variazioni in aumento.....	€.															
Variazioni in diminuzione...	€.															
Somme già impegnate.....	€.															
Somma disponibile.....	€.															

**Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:**

- 1) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.
- 2) Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- 3) I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
- 4) I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario responsabile preposto.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <p style="text-align: center;"><i>Favorevole</i></p> _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ Data <u>13-09-2010</u> Il Responsabile <u><i>[Signature]</i></u>
<b>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b>	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <p style="text-align: center;"><i>"FAVOREVOLE"</i></p> _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ Data <u>13-09-2010</u> Il Responsabile <u><i>Lo Zoru Glp</i></u>

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: **"Manutenzione impianti fotovoltaici di illuminazione pubblica di proprietà Comunale. Assegnazione risorse economiche al Responsabile dell'Area Tecnica"**.

**Ritenuto** che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**Ad unanimità** di voti, espressi ed accertati nelle forme di legge

## **DELIBERA**

**Approvare**, siccome approva, la proposta di deliberazione avente per oggetto: **"Manutenzione impianti fotovoltaici di illuminazione pubblica di proprietà Comunale. Assegnazione risorse economiche al Responsabile dell'Area Tecnica"** che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

**Inoltre**, ad unanimità

## **DELIBERA**

**Dichiarare** il presente atto **immediatamente esecutivo**, ai sensi dell'art.12 della L.R. n° 44/1991, stante la necessità e l'urgenza di dare corso alle procedure di che trattasi.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente

\_\_ F.to TADDUNI FRANCESCO \_\_

L'Assessore Anziano

\_\_ F.to CORRENTI DOTT.SSA GILDA \_\_

Il Segretario Comunale

\_\_ F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA \_\_

E' copia conforme per uso amministrativo

Li 16.09.2010

Il Resp.le dell'Area Amm.va  
(Cutrufello dott.ssa Concetta)



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale

dal 17.09.2010 al 01.10.2010 con il n. \_\_\_\_\_

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R.n°17/2004,

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 17.09.2010 per rimanervi 15 giorni consecutivi.  
 sarà

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Cundari dott.ssa Antonia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 14.09.2010

essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li 14.09.2010

Il Segretario Comunale  
F.to Cundari dott.ssa Antonia

E' copia conforme all'originale, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott.ssa Cutrufello Concetta

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio \_\_\_\_\_

all'ufficio \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria