

Al sensi dell'art. 55, comma 5° della legge
n° 142/90, recepito dalla L.R. n° 48/91, per
l'impegno relativo alla presente delibera, si
attesta la copertura finanziaria al cap. ____

COMUNE DI GAGGI
PROVINCIA DI MESSINA

N. 118 Reg.

Del 01.12.2010

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: "Rimborso somme per danni subiti all'abitazione del Sig. Di Bartolo Felice. Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Tecnica. Prelevamento dal fondo di riserva".

L'anno **duemiladieci** il giorno **uno** del mese di **Dicembre** alle ore **19,00** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale.

Alla trattazione dell'argomento risultano presenti:

N. Ord	COMPONENTE	QUALIFICA	Presente	Assente
01	TADDUNI FRANCESCO	SINDACO	X	
02	CUNDARI GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
03	CORRENTI GILDA	ASSESSORE	X	
04	LO GIUDICE CARMELO	ASSESSORE	X	
05	MARINELLO PAOLO	ASSESSORE	X	

Presiede il SINDACO - **TADDUNI FRANCESCO**

Partecipa il Segretario Comunale - **CUNDARI Dott.ssa ANTONIA**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere **---- FAVOREVOLE ----**

- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere **---- FAVOREVOLE ----**

COMUNE di GAGGI
PROVINCIA di MESSINA



www.comunedigaggi.it

sindaco@pec.comunedigaggi.it
sindaco@comune.gaggi.me.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PROPONENTE – IL SINDACO
UFFICIO ISTRUTTORE – AREA TECNICA

OGGETTO:	Rimborso somme per danni subiti dall'abitazione del Sig. Di Bartolo Felice. Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Tecnica. Prelevamento dal fondo di riserva.
-----------------	---

IL SINDACO

Premesso che, a seguito di infiltrazioni d'acqua provenienti dalla rottura di tubazioni esistenti nel sottosuolo della via Lodovico Ariosto, l'immobile di proprietà del Sig. Di Bartolo Felice, ha riportato dei danni all'interno;

Vista la nota prot. n. 7272 del 19/07/2010, con la quale il Sig. Di Bartolo Felice chiede il rimborso dei danni, allegando a tal uopo perizia a firma di tecnico abilitato unitamente alla fattura delle spese sostenute per il ripristino dei danni;

Vista la nota prot. n. 12087 del 18/11/2010, con la quale il legale incaricato dalla dal Sig. Di Bartolo Felice, intimava l'Amministrazione Comunale al rimborso delle predette somme;

Considerato, altresì, che ai sensi dell'art. 13 della L.R. 30/2000, viene demandato alla competenza dei Responsabili d'Area ogni adempimento di natura contrattuale;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere in merito, demandando al Responsabile dell'Area Tecnica ogni adempimento di natura gestionale, assegnando allo stesso le necessarie risorse economiche;

Rilevato che tale somma non trova sufficiente copertura all'intervento 1.01.08.08.0173 del bilancio corrente esercizio in voce "Sgravi e rimborsi diversi";

Ritenuto, pertanto, di dover impinguare detto intervento procedendo a prelevamento dal fondo di riserva – intervento 1.01.08.11.0001 dell'importo di € 1.430,00, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 267/2000;



VIA REGINA MARGHERITA, 5/A
05100 GAGGI (ME)
Tel. 0912.31113

COMUNE DI GAGGI
PAPALEA 0912.4000631

COMUNE DI GAGGI
www.comunedigaggi.it

Vista la disponibilità dell'intervento 1.01.08.08.0173, del bilancio 2010, in voce "Sgravi e rimborsi diversi";

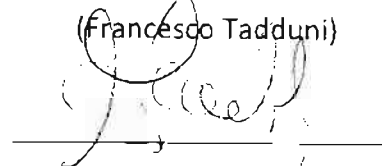
Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

PROPONE

1. **ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di € 1.430,00, per fare fronte al pagamento dei danni subiti dall'abitazione di proprietà del Sig. Di Bartolo Felice, compresa tra le vie Lodovico Ariosto e Dante Alighieri;
2. **PROCEDERE** al prelevamento dal fondo di riserva – intervento 1.01.08.11.0001 dell'importo di € 1.430,00, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 267/2000 ai fini di impinguare dello stesso importo l'intervento 1.01.08.08.0173, del bilancio 2010, in voce "Sgravi e rimborsi diversi";
3. **DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Tecnica ogni adempimento utile, opportuno e necessario per dare piena e corretta attuazione alla presente deliberazione;
4. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Sig. Presidente del Consiglio Comunale così come previsto dal vigente regolamento contabile;
5. **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante la necessità di procedere in merito.

Gaggi, lì 30/11/2010

Il Sindaco
(Francesco Tadduni)



VIA REGINA MARGHERITA 184 A
00144 ROMA (RM) TEL. 06/630011
FAX 06/630011
C.C. 00150 (7000) Torstia

COMUNE DI

P A R E R I

PEG Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui INTERVENTO _____ Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13. della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita: <i>"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto"</i> <p style="text-align: center;">ATTESTA</p> Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di L. _____	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Somme stanziati.....</td> <td style="width: 5%;">L.</td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> <tr> <td>Variazioni in aumento.....</td> <td>L.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Variazioni in diminuzione...</td> <td>L.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Somme già impegnate.....</td> <td>L.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Somma disponibile.....</td> <td>L.</td> <td></td> </tr> </table> Data _____ <p style="text-align: center;">Il Responsabile del servizio finanziario</p> _____	Somme stanziati.....	L.		Variazioni in aumento.....	L.		Variazioni in diminuzione...	L.		Somme già impegnate.....	L.		Somma disponibile.....	L.	
Somme stanziati.....	L.															
Variazioni in aumento.....	L.															
Variazioni in diminuzione...	L.															
Somme già impegnate.....	L.															
Somma disponibile.....	L.															

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:

- 1) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile
- 2) Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze
- 3) I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi
- 4) I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1 unitamente al funzionario responsabile preposto

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">favorevole</p>
	Data <u>30-11-2000</u> Il Responsabile
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">FAVOREVOLE</p>
	Data _____ Il Responsabile _____

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: **"Rimborso somme per danni subiti all'abitazione del Sig. Di Bartolo Felice. Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Tecnica. Prelevamento dal fondo di riserva"**;

Ritenuto che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Ad unanimità di voti, espressi ed accertati nelle forme di legge

D E L I B E R A

Approvare, siccome approva, la proposta di deliberazione avente per oggetto: **"Rimborso somme per danni subiti all'abitazione del Sig. Di Bartolo Felice. Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Tecnica. Prelevamento dal fondo di riserva"** che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Inoltre, ad unanimità

D E L I B E R A

Dichiarare il presente atto **immediatamente esecutivo**, ai sensi dell'art.12 della L.R. n° 44/1991, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente

__F.to TADDUNI FRANCESCO__

L'Assessore Anziano

__F.to MARINELLO PAOLO__

Il Segretario Comunale

__F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA__

E' copia conforme per uso amministrativo

Li 16.12.2010

Il Resp.le dell'Area Amm.va
(Cutrufello dott.ssa Concetta)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale

dal 17.12.2010 al 31.12.2010 con il n. _____

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R.n°17/2004,

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 17.12.2010 per rimanervi 15 giorni consecutivi.
 sarà

Li _____

Il Segretario Comunale
__Cundari dott.ssa Antonia__

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 01.12.2010

essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li 01.12.2010

Il Segretario Comunale
__f.to Cundari dott.ssa Antonia__

E' copia conforme all'originale, li _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
__Dott.ssa Cutrufello Concetta__

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio _____

all'ufficio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria