

Ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge
n° 142/90, recepito dalla L.R. n° 48/91, per
l'impegno relativo alla presente delibera, si
attesta la copertura finanziaria al cap. ____

COMUNE DI GAGGI
PROVINCIA DI MESSINA

N. 34 Reg.

Del 06.05.2009

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: "Adesione al Corso di alta formazione in Management pubblico".

L'anno **duemilanove** il giorno **sei** del mese di **Maggio** alle ore **18,30,** e seguenti, nella Casa Comunale e
nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale.

Alla trattazione dell'argomento risultano presenti:

N. Ord	COMPONENTE	QUALIFICA	Presente	Assente
01	TADDUNI FRANCESCO	SINDACO	X	
02	CUNDARI GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
03	CORRENTI GILDA	ASSESSORE	X	
04	LO GIUDICE CARMELO	ASSESSORE		X
05	MARINELLO PAOLO	ASSESSORE		X

Presiede il SINDACO - **TADDUNI FRANCESCO**

Partecipa il Segretario Comunale - **CUNDARI Dott.ssa ANTONIA**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a
deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta
di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere **---- FAVOREVOLE ----**
- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere -----

COMUNE *di* GAGGI
PROVINCIA *di* MESSINA



TELEFONO: 0942.47160 - 630013
FAX: 0942.47703
www.comune.gaggi.me.it

VIA REGINA MARGHERITA , 84/A

COD.FISC. 87000110830
PARTITA IVA : 01241900834
sindaco@comune.gaggi.me.it

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**PROPONENTE: IL SINDACO
UFFICIO ISTRUTTORE: UFFICIO SEGRETERIA**

OGGETTO: Adesione al Corso di alta formazione in "Management pubblico".

IL SINDACO

Vista la nota del 14 Aprile 2009, assunta al protocollo generale di questo Comune al n° 3536 in pari data, con la quale la Società Consulenti d'Impresa s.r.l. con sede in Milazzo, Via Cumbo Borgia n° 62, comunica l'avvio della seconda edizione del Corso di Alta Formazione in "Management Pubblico" rivolto ai Dipendenti degli Enti Locali della Sicilia, organizzato da H.R. Business School in collaborazione con la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Messina e con il patrocinio della Presidenza dell'ARS, di ANDIGEL e di Forum P.A.;

Considerato che con la stessa nota viene comunicato che è stato concordato con il "Consorzio Comuni per il Lavoro", di cui questo Ente fa parte, di offrire a tutti i Comuni aderenti al Consorzio di poter partecipare con proprio personale al costo esclusivo di € 2.300,00 anziché di € 3.300,00 ai n° 23 moduli in cui è articolato il Corso;

Rilevata la necessità di assicurare un percorso formativo ai dipendenti in linea con le esigenze innovative della Pubblica Amministrazione e ai fini di una migliore e più efficiente organizzazione dell'Ente;

Ritenuto di dover aderire all'iniziativa formativa predetta, tenendo conto dell'elenco dei dipendenti che hanno dichiarato la propria disponibilità;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

COMUNE *di* GAGGI



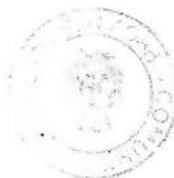
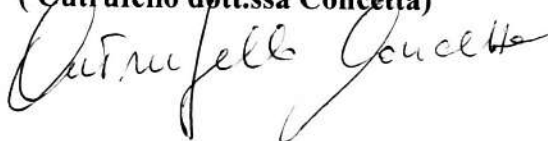
COMUNE DEL
Parco Fluviale dell'ALCANTARA

PROPONE

1. **Aderire** alla seconda edizione del Corso di Alta Formazione in "Management Pubblico", organizzato da H.R. Business School, in collaborazione con la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Messina e con il patrocinio della Presidenza dell'ARS, di ANDIGEL e di Forum P.A., come meglio specificato in premessa e per le motivazioni ivi esplicitate;
2. **Demandare** ogni successivo adempimento di natura gestionale al Resp.le Area Amministrativa, rinviando l'impegno di spesa ad apposito provvedimento da assumere successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2009.

Gaggi, li 28.04.2009

**L'Istruttore Direttivo
(Cutrufello dott.ssa Concetta)**



**Il Sindaco
(Francesco Tadduni)**



COMUNE di GAGGI



COMUNE DEL
Parco Fluviale dell'ALCANTARA

PARERI

PEG Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui INTERVENTO	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Somma stanziata.....L.</td> <td style="width: 5%;"> </td> <td style="width: 5%;"> </td> <td style="width: 5%;"> </td> <td style="width: 5%;"> </td> <td style="width: 5%;"> </td> </tr> <tr> <td>Variazioni in aumento.....L.</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Variazioni in diminuzione..L.</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Somme già impegnate.....L.</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Somma disponibile.....L.</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Somma stanziata.....L.						Variazioni in aumento.....L.						Variazioni in diminuzione..L.						Somme già impegnate.....L.						Somma disponibile.....L.					
Somma stanziata.....L.																															
Variazioni in aumento.....L.																															
Variazioni in diminuzione..L.																															
Somme già impegnate.....L.																															
Somma disponibile.....L.																															
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita: <i>"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto"</i> <p style="text-align: center;">ATTESTA</p> Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di L. _____	Data _____ <p style="text-align: center;">Il Responsabile del servizio finanziario</p> _____																														

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:

- 1) *Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.*
- 2) *Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.*
- 3) *I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.*
- 4) *I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario responsabile preposto.*

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <p style="font-size: 1.2em; margin-left: 20px;">" FAVOREVOLE "</p>
	Data <u>28-04-2009</u> Il Responsabile <u><i>Giuseppe Concello</i></u>
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:
	Data _____ Il Responsabile _____

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Adesione al Corso di alta formazione in Management pubblico**";

Ritenuto che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Ad unanimità di voti, espressi ed accertati nelle forme di legge

D E L I B E R A

Approvare, siccome approva, la proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Adesione al Corso di alta formazione in Management pubblico**" che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente

__F.to TADDUNI FRANCESCO__

L'Assessore Anziano

__F.to CORRENTI dott.ssa GILDA__

Il Segretario Comunale

__F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA__

E' copia conforme per uso amministrativo

Li 13 MAG 2009

Il Resp.le dell'Area Amm.va
(Cutrufello dott.ssa Concetta)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale

dal 14.05.2009 al 28.05.2009 con il n. _____

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R.n°17/2004,

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 14.05.2009 per rimanervi 15 giorni consecutivi.
 sarà

Li _____

Il Segretario Comunale
__Cundari dott.ssa Antonia__

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li _____

Il Segretario Comunale
__f.to Cundari dott.ssa Antonia__

E' copia conforme all'originale, li _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
__Dott.ssa Cutrufello Concetta__

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio _____

all'ufficio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria