

Ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge
n° 142/90, recepito dalla L.R. n° 48/91, per
l'impegno relativo alla presente delibera, si
attesta la copertura finanziaria al cap. ____

COMUNE DI GAGGI
PROVINCIA DI MESSINA

N. 07 Reg.

Del 04.02.2008

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: "Lavori di ripristino di cancelli in ferro, ubicati all'interno del campo sportivo comunale e di alcune parti di arredo urbano. Assegnazione risorse economiche al R.U.P.".

L'anno **duemilaotto** il giorno **quattro** del mese di **Febbraio** alle ore **14,00,** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale.

Alla trattazione dell'argomento risultano presenti:

N. Ord	COMPONENTE	QUALIFICA	Presente	Assente
01	TADDUNI FRANCESCO	SINDACO	X	
02	CUNDARI GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
03	CORRENTI GILDA	ASSESSORE	X	
04	LO GIUDICE CARMELO	ASSESSORE	X	
05	MARINELLO PAOLO	ASSESSORE		X

Presiede il SINDACO - **TADDUNI FRANCESCO**

Partecipa il Segretario Comunale - **CUNDARI Dott.ssa ANTONIA**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere ---- **FAVOREVOLE** ----

- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere ---- **FAVOREVOLE** ----

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: "Lavori di ripristino di cancelli in ferro, ubicati all'interno del campo sportivo comunale e di alcune parti di arredo urbano. Assegnazione risorse economiche al R.U.P.";

Ritenuto che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Ad unanimità di voti, espressi ed accertati nelle forme di legge

DELIBERA

Approvare, siccome approva, la proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Lavori di ripristino di cancelli in ferro, ubicati all'interno del campo sportivo comunale e di alcune parti di arredo urbano. Assegnazione risorse economiche al R.U.P.**" che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Inoltre, ad unanimità

DELIBERA

Dichiarare il presente atto **immediatamente esecutivo** ai sensi dell'art.12 della L.R. n° 44/1991, stante la necessità e l'urgenza di dare corso alla procedura di che trattasi.



COMUNE DI GAGGI

PROVINCIA DI MESSINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PROPONENTE - VICE SINDACO
UFFICIO ISTRUTTORE - UFFICIO TECNICO COMUNALE

OGGETTO:	Lavori di ripristino di cancelli in ferro, ubicati all'interno del campo sportivo comunale e di alcune parti di arredo urbano. Assegnazione risorse economiche al R.U.P.
-----------------	---

IL VICE SINDACO

Premesso che si rende necessario procedere alla sistemazione di alcuni cancelli in ferro ubicati all'interno del campo sportivo comunale "V. Mazzola", che a seguito di usura e vetustà risultano non efficienti e funzionanti, mediante la dismissione e la messa in opera di nuovi cancelli;

Tenuto conto che, si rende altresì necessario provvedere alla sistemazione di alcune parti in ferro di arredo urbano, quali la ringhiera della via Enrico Berlinguer, mediante la dismissione e collocazione di nuova ringhiera e di altre opere di arredo urbano che, successivamente saranno individuate dal Responsabile dell'Area Tecnica;

Considerato che, ai sensi dell'art.13 della L.R. 30/2000, viene demandato alla competenza dei Responsabili d'Area ogni adempimento di natura contrattuale;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere in merito, demandando al Responsabile dell'Area Tecnica, ogni adempimento necessario all'avvio delle procedure relative alla fornitura di che trattasi, assegnando allo stesso le necessarie risorse economiche;

Vista la disponibilità economica dei sotto elencati interventi del bilancio corrente esercizio, in corso di elaborazione tecnica:

- 2.08.01.05.0219, in voce “Costruzione acquisto sistemazione arredo urbano”;
- 1.08.01.03, in voce “Spese per viabilità e servizi connessi”;
- 2.08.01.01, in voce “Oneri di urbanizzazione”.

Dato atto che essendo in esercizio provvisorio, esiste nei predetti interventi disponibilità finanziaria nei corrispondenti dodicesimi;

Visto l’O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

PROPONE

1) Incaricare il Responsabile dell’Area Tecnica, al fine di procedere alla sistemazioni di quanto in premessa specificato, demandando ogni adempimento consequenziale;

2) Assegnare, conseguentemente, al Responsabile del servizio predetto per gli adempimenti gestionali di competenza, la somma di € **3.000,00**, con imputazione ai seguenti interventi del bilancio corrente esercizio, in corso di elaborazione tecnica, nella misura consentita di due dodicesimi, essendo in esercizio provvisorio:

- Quanto a € 2.000,00 all’intervento 2.08.01.05.0219, in voce “Costruzione acquisto sistemazione arredo urbano”;
- Quanto a € 500,00 all’intervento 1.08.01.03, in voce “Spese per viabilità e servizi connessi”;
- Quanto a € 500,00 all’intervento 2.08.01.01, in voce “Oneri di urbanizzazione”.

3) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante la necessità e l’urgenza di dare corso alla procedura di che trattasi.

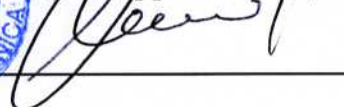
Gaggi, li 04/02/2008

Il Responsabile del Servizio
(arch. Carlo Paglierani)





IL VICE SINDACO
(Giuseppe Cundari)



P A R E R I

<p>PEG Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui</p> <p>INTERVENTO</p> <hr/> <p>Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita:</p> <p><i>“Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto”</i></p> <p style="text-align: center;">ATTESTA</p> <p>Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di L. _____</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 80%;">Somme stanziare.....</td><td style="width: 20%;">L.</td><td style="border: 1px solid black; width: 100px;"> </td></tr><tr><td>Variazioni in aumento.....</td><td>L.</td><td style="border: 1px solid black;"> </td></tr><tr><td>Variazioni in diminuzione...</td><td>L.</td><td style="border: 1px solid black;"> </td></tr><tr><td>Somme già impegnate.....</td><td>L.</td><td style="border: 1px solid black;"> </td></tr><tr><td>Somma disponibile.....</td><td>L.</td><td style="border: 1px solid black;"> </td></tr></table> <p style="margin-top: 20px;">Data _____</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del servizio finanziario</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	Somme stanziare.....	L.		Variazioni in aumento.....	L.		Variazioni in diminuzione...	L.		Somme già impegnate.....	L.		Somma disponibile.....	L.	
Somme stanziare.....	L.															
Variazioni in aumento.....	L.															
Variazioni in diminuzione...	L.															
Somme già impegnate.....	L.															
Somma disponibile.....	L.															

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:

- 1) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.
- 2) Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- 3) I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
- 4) I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario responsabile preposto.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:</p> <p style="text-align: center;"><i>Favorevole</i></p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>Data <u>04-02-08</u> Il Responsabile </p>
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p style="text-align: center;"><i>"FAVOREVOLE"</i></p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>Data <u>04-02-2008</u> Il Responsabile </p>

Il Presidente

__F.to TADDUNI FRANCESCO__

L'Assessore Anziano

__F.to CORRENTI GILDA__

Il Segretario Comunale

__F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA__

E' copia conforme per uso amministrativo

Li 8 FEB. 2008

Il Segretario Comunale
(Cundari dott.ssa. Antonia)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale
dal 08.02.2008 al 22.02.2008 con il n. 60

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

• Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. n°17/2004,

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 08.02.2008 per rimanervi 15 giorni consecutivi.
 sarà

Li 8 FEB. 2008

Il Segretario Comunale
Cundari dott.ssa Antonia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 04.02.2008

essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li 04.02.2008

Il Segretario Comunale
f.to Cundari dott.ssa Antonia

E' copia conforme all'originale, li _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Cutrufello Concetta

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio _____

all'ufficio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria