

Ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge  
n° 142/90, recepito dalla L.R. n° 48/91, per  
l'impegno relativo alla presente delibera, si  
attesta la copertura finanziaria al cap. \_\_\_

**COMUNE DI GAGGI**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

N. 96 Reg.

Del 25.11.2008

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario

**COPIA DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: "Collocamento a riposo del dipendente Sig. Sorrentino Francesco – Agente di P.M. – Cat. C/5".**

L'anno **duemilaotto** il giorno **venticique** del mese di **Novembre** alle ore **13,45**, e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale.

Alla trattazione dell'argomento risultano presenti:

N. Ord	COMPONENTE	QUALIFICA	Presente	Assente
01	TADDUNI FRANCESCO	SINDACO	X	
02	CUNDARI GIUSEPPE	ASSESSORE		X
03	CORRENTI GILDA	ASSESSORE	X	
04	LO GIUDICE CARMELO	ASSESSORE	X	
05	MARINELLO PAOLO	ASSESSORE		X

Presiede il SINDACO - **TADDUNI FRANCESCO**

Partecipa il Segretario Comunale - **CUNDARI Dott.ssa ANTONIA**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere **---- FAVOREVOLE ----**
- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere **----- FAVOREVOLE -----**

COMUNE di GAGGI  
PROVINCIA di MESSINA



TELEFONO: 0942.47160 - 630013  
FAX: 0942.47703  
www.comune.gaggi.me.it

VIA REGINA MARGHERITA, 84/A

COD.FISC. 87000110830  
PARTITA IVA : 01241900834  
sindaco@comune.gaggi.me.it

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

**UFFICIO PROPONENTE : UFFICIO DI RAGIONERIA**

**OGGETTO: Collocamento a riposo del dipendente Sig. Sorrentino Francesco – Agente di P.M. – Cat. C/5.**

**Vista** la domanda presentata in data 04.11.2008 ed acquisita al protocollo generale dell'Ente al n°11610, con la quale il Sig. Sorrentino Francesco nato a Gaggi il 31.03.1950, dipendente comunale con il profilo di Agente di P.M., avendo maturato, in base alla normativa vigente, gli anni di servizio utili agli effetti del trattamento di quiescenza, chiede di essere collocato a riposo per dimissioni volontarie con effetto dal 01.02.2009;

**Atteso** che il predetto dipendente ha prestato ininterrottamente servizio a tempo indeterminato presso questo Comune dal 01.07.1974, in esecuzione della deliberazione di C.C. n°25 del 25.05.1974, ed è a tutt'oggi in servizio presso questo Ente, con il profilo professionale di Agente di P.M. cat. C, posizione economica C/5;

**Atteso** che ai fini del trattamento di quiescenza, ai sensi dell'art.20 della Legge n.958/1986 e dell'art.1 Legge n.274/1991 è stato valutato il servizio militare di leva reso dal dipendente dal 17.04.1970 al 04.06.1971, giusta comunicazione dell'INPDAP Sede Provinciale di Messina del 20.11.2002 Prot.n.257, pervenuta il 25.11.2002 ed assunta al protocollo generale dell'Ente al n°13213;

**Visto** l'art.1, comma 6, lettera a) della L.243/2004 così come modificato dall'art.1 della L.247/2007 che disciplina i nuovi requisiti al trattamento pensionistico di anzianità, prevedendo l'acquisizione del diritto con 35 anni di anzianità contributiva e 58 anni di età, limitatamente al periodo dal 01 gennaio 2008 al 30 giugno 2009;

**Accertato**, dagli elaborati allegati, che il dipendente all'età di 58 anni e secondo la predetta normativa ha maturato 35 anni e 9 mesi di servizio alla data di cessazione 01.02.2009;

**Visto** l'art. 124 del vigente regolamento organico del personale dipendente, il quale stabilisce che il dipendente può essere, a domanda, collocato a riposo qualora abbia maturato il diritto alla pensione;

**Atteso** che il dipendente in questione è in possesso dei requisiti previsti e richiesti dalla vigente legislazione in materia e secondo la Circolare n°7 del 13.05.2008 dell'INPDAP – Direzione Centrale Pensioni – Ufficio I – Normativa;

COMUNE di GAGGI



COMUNE DEL  
Parco Fluviale dell'ALCANTARA

**Ritenuto** pertanto di dover procedere al collocamento a riposo del dipendente Sig. Sorrentino Francesco con effetto dal 01.02.2009;

**Visto** l'O.R.EE.LL. vingete nella Regione Siciliana.

### PROPONE

**1. Collocare** in quiescenza per anzianità di servizio con decorrenza 01.02.2009, il dipendente Sig. Sorrentino Francesco nato a Gaggi il 31.03.1950 dando atto che il predetto dipendente alla data di collocamento manterrà l'anzianità contributiva come da prospetto che segue:

a) <b>Servizio militare</b> dal 17.04.1970 al 04.06.1971	AA 1	MM 1	GG 18
b) <b>Servizio di ruolo</b> dal 01.07.1974 al 31.01.2009	34	7	
	-----	-----	-----
<b>TOTALE</b>	<b>35</b>	<b>8</b>	<b>18</b>

**2. Dare atto** che il predetto dipendente alla data di collocamento a riposo percepisce il seguente trattamento economico:

a) Stipendio Tabellare	€ 21.128,52
b) R.I.A. x 13 mensilità	€ 1.156,74
c) Indennità di Comparto	€ 549,60
d) Indennità di Vigilanza	€ 1.110,84
e) Tredicesima mensilità	€ 1.760,71
	-----
	<b>€ 25.706,41</b>

**3. Inoltrare** la presente, unitamente alla documentazione di rito, all'INPDAP (gestione ex CPDEL ed ex INADEL) per i provvedimenti di competenza e quant'altro necessario per la liquidazione del trattamento pensionistico e della indennità di fine servizio;

**4. Incaricare** l'Ufficio di Ragioneria di dare attuazione al presente provvedimento e di predisporre gli atti per la liquidazione della pensione e della indennità di fine servizio;

**5. Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo data l'urgenza di trasmettere gli elaborati, corredati dai provvedimenti relativi ai servizi prestati, alla Sede Provinciale dell'INPDAP di Messina.

Gaggi, 24.11.2008



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(La Torre Dott.ssa Angela)

COMUNE di GAGGI



COMUNE DEL  
Parco Fluviale dell'ALCANTARA

## P A R E R I

PEG Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui INTERVENTO _____ <hr/> Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita:  <i>"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto"</i>  <p style="text-align: center;"><b>ATTESTA</b></p> Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di €. _____	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Somme stanziati.....</td> <td style="padding: 2px;">€.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Variazioni in aumento.....</td> <td style="padding: 2px;">€.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Variazioni in diminuzione...</td> <td style="padding: 2px;">€.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Somme già impegnate.....</td> <td style="padding: 2px;">€.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Somma disponibile.....</td> <td style="padding: 2px;">€.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> </table> Data _____  <p style="text-align: center;"><b>Il Responsabile del servizio finanziario</b></p> <p style="text-align: center;">_____</p>	Somme stanziati.....	€.		Variazioni in aumento.....	€.		Variazioni in diminuzione...	€.		Somme già impegnate.....	€.		Somma disponibile.....	€.	
Somme stanziati.....	€.															
Variazioni in aumento.....	€.															
Variazioni in diminuzione...	€.															
Somme già impegnate.....	€.															
Somma disponibile.....	€.															

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:

- 1) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.
- 2) Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- 3) I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
- 4) I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario responsabile preposto.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">" FAVOREVOLE "</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> Data <u>26-11-2008</u> Il Responsabile <u>Le Zoua Ghe</u>
<b>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b>	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:  <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">" FAVOREVOLE "</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> Data <u>26-11-2008</u> Il Responsabile <u>Le Zoua Ghe</u>

COMUNE DI GAGGI (ME)
04 NOV. 2008
PROT. N. <u>11610</u>

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE  
di

G A G G I

OGGETTO: Collocamento a riposo;

Il sottoscritto SORRENTINO FRANCESCO, nato a Gaggi il 31.03.1950 ed ivi residente in via Vitt. Veneto n. 2, dipendente comunale con il profilo professionale di Agente di P.M., categoria "C", posizione economica "C5, avendo maturato, in base alla normativa vigente, gli anni di servizio utile agli effetti del trattamento di quiescenza, con la presente

C H I E D E

di essere collocato a riposo, a decorrere dal 01.02.2009.

Si prega, pertanto, di voler disporre per i necessari e successivi incrementi presso gli Istituti Previdenziali (CPDEL e INPDAP).

Gaggi, lì

Sorrentino Francesco  
*Sorrentino Francesco*

**Vista** l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Collocamento a riposo del dipendente Sig. Sorrentino Francesco – Agente di P.M. – Cat. C/5**";

**Ritenuto** che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**Ad unanimità** di voti, espressi ed accertati nelle forme di legge

## **DELIBERA**

**Approvare**, siccome approva, la proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Collocamento a riposo del dipendente Sig. Sorrentino Francesco – Agente di P.M. – Cat. C/5**" che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

**Inoltre**, ad unanimità

## **DELIBERA**

**Dichiarare** il presente atto **immediatamente esecutivo** ai sensi dell'art.12 della L.R. n° 44/1991, data l'urgenza di trasmettere gli elaborati, corredati dai provvedimenti relativi ai servizi prestati, alla Sede Provinciale dell'INPDAP di Messina.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente

\_\_F.to TADDUNI FRANCESCO\_\_

L'Assessore Anziano

\_\_F.to CORRENTI DOTT.SSA GILDA\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA\_\_

E' copia conforme per uso amministrativo

Li 26 NOV. 2008

Il Resp.le dell'Area Amministrativa  
(Cutrufello dott.ssa Concetta)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale

dal 27.11.2008 al 11.12.2008 con il n. 539

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R.n°17/2004,

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 27.11.2008 per rimanervi 15 giorni consecutivi.  
sarà

Li 12 DIC. 2008

Il Segretario Comunale  
Cundari dott.ssa Antonia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 25.11.2008

essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li 25.11.2008

Il Segretario Comunale  
f.to Cundari dott.ssa Antonia

E' copia conforme all'originale, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
\_Dott.ssa Cutrufello Concetta\_

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio \_\_\_\_\_

all'ufficio \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria