

Ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge n° 142/90, recepita dalla L.R. n° 48/91, per l'impegno relativo alla presente delibera, si attesta la copertura finanziaria al cap. ____

COMUNE DI GAGGI
PROVINCIA DI MESSINA

N. __ 01 __ Reg.

Del __ 26.01.2011 __

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

COPIA DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: "Lettura e approvazione verbali seduta precedente"

L'anno **duemilaundici** il giorno **ventisei** del mese di **Gennaio** alle ore **19,00** e seguenti, nella Casa Comunale e nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, **in seduta ordinaria**, che è stata partecipata ai Sigg.ri Consiglieri a norma di legge, risultano presenti:

CONSIGLIERI		P	A	CONSIGLIERI		P	A
FIUMARA GIUSEPPA		X		GULLOTTA GILDA		X	
GENOVESI MARIA		X		FERRARA SANTO			X
BONACCORSO SALVATORE		X		INGINO ANGELO			X
CUNDARI PAOLO		X		MONTE GIUSEPPE		X	
BRUNO VINCENZO		X		SANTORO FILIPPO		X	
MOBILIA MARCO		X		VACCARO AGOSTINO		X	
Assegnati n° 12	In carica n° 12			Assenti n° 2	Presenti n° 10		

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 06.03.1986 n°9, il numero degli intervenuti, Assume la presidenza il Sig. **Bonaccorso Salvatore** nella sua qualità di **Presidente del Consiglio Comunale**. Partecipa il Segretario Comunale **dott.ssa Cundari Antonia**. Ai sensi dell'art. 184 - ultimo comma - dell'O.A.EE.LL.vengono designati scrutatori i Consiglieri:

La seduta è pubblica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepita dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere **-----FAVOREVOLE-----**

- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere -----

COMUNE di GAGGI
PROVINCIA di MESSINA



www.comunedigaggi.it

concettacutrufello@pec.comunedigaggi.it
areaamministrativa@comune.gaggi.me.it

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Oggetto: Lettura ed approvazione verbali seduta precedente.

UFFICIO ISTRUTTORE: SEGRETERIA

Ai sensi dell'art. 186 dell'O.A.EE.LL. i verbali delle deliberazioni, oggetto di lettura ed approvazione, sono quelli recanti i seguenti numeri:

nn° 30 e 31 del 24.11.2010

Gaggi, li 19.01.2011

**L'Istruttore Direttivo
(Cutrufello dott.ssa Concetta)**

PARERI

PEG Cap _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui INTERVENTO	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Somma stanziata.....L.</td> <td style="width: 5%;"> </td> </tr> <tr> <td>Variazioni in aumento.....L.</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Variazioni in diminuzione..L.</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Somme già impegnate.....L.</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Somma disponibile.....L.</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Somma stanziata.....L.						Variazioni in aumento.....L.						Variazioni in diminuzione..L.						Somme già impegnate.....L.						Somma disponibile.....L.					
Somma stanziata.....L.																															
Variazioni in aumento.....L.																															
Variazioni in diminuzione..L.																															
Somme già impegnate.....L.																															
Somma disponibile.....L.																															
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita: <i>"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto"</i>	Data _____ Il Responsabile del servizio finanziario _____																														
ATTESTA Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di L. _____																															

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:

- 1) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.
- 2) Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze
- 3) I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
- 4) I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario responsabile preposto

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">" FAVOREVOLE "</p> Data <u>19-05-2011</u> Il Responsabile <u>C. Trupello</u>
---	---

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Data _____ Il Responsabile _____
--	---

Presenti n° 10 Consiglieri.

Assenti i Consiglieri : Ferrara e Ingino.

Il Presidente dà lettura degli oggetti delle deliberazioni e procede alla votazione uno per uno.

Delibera N° 30 del 24.11.2010

Favorevoli n° 7 Astenuti n° 3 (Monte, Vaccaro e Santoro);

Delibera N° 31 del 24.11.2010

Il Consigliere Santoro chiede una rettifica in quanto eccepisce che non è stato riportato in verbale che prima di allontanarsi ha detto che il Presidente commetteva abuso.

Il Presidente mette ai voti la rettifica del verbale richiesta dal Consigliere Santoro.

Con n° 4 voti favorevoli e n° 6 Astenuti (Bonaccorso, Genovesi, Cundari, Gullotta, Mobilia e Bruno), la proposta di rettifica non viene approvata.

Il Presidente propone di votare il verbale di deliberazione n° 31.

Favorevoli n° 6, contrari n° 3 (Monte, Santoro e Vaccaro), Astenuti n° 1 (Fiumara).

Il Presidente propone di procedere alla votazione complessiva dei verbali .

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione;

Avuta lettura degli oggetti dei verbali;

Visto il parere favorevole reso sulla proposta in ordine alla regolarità tecnica;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia

Con n° 6 voti favorevoli e n° 4 Astenuti (Monte, Vaccaro, Santoro e Fiumara)

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“Lettura ed approvazione verbali seduta precedente”**, che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente

__ F.to BONACCORSO SALVATORE __

Il Consigliere Anziano
__ F.to CUNDARI PAOLO __

Il Segretario Comunale
__ F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA __

E' copia conforme per uso
amministrativo

Li __ 07.02.2011 __

Il Resp.le dell'Area Amm.va
__ Cutrufello dott.ssa Concetta __

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale
dal 08.0122011 al 23.02.2011 con il n. _____

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R.n°17/2004,

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno __ 08.02.2011 __ per rimanervi 15 giorni consecutivi.
 sarà

Li _____

Il Segretario Comunale
__ Cundari dott.ssa Antonia __

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

- essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).
 essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li _____

Il Segretario Comunale
__ F.to Cundari dott.ssa Antonina

E' copia conforme all'originale, li _____

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
__ Dott.ssa Cutrufello Concetta __

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio _____

all'ufficio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria